HI-COM S.R.L. UNIPERSONALE — LOCATORE

Contratto di Soggiorno

❦

Maison des Fleurs — Luxury Holiday Home · Struttura ricettiva extralberghiera

Documento unico, comprensivo degli Allegati A, B e C, che ne formano parte integrante e inscindibile

Versione 2.0 · in vigore dal 17 novembre 2026 · CIN IT001248B4GI2XWJOR

Via Canonico Maffei 58/16 · 10077 San Maurizio Canavese (TO) · info@maisonbnb.it

Il presente documento si compone del Contratto di Soggiorno e degli Allegati di seguito indicati, che ne formano parte integrante e inscindibile:

- Allegato A — Informativa Privacy · https://app.maisonbnb.it/documenti/privacy
- Allegato B — Regolamento d'Uso · https://app.maisonbnb.it/documenti/regolamento
- Allegato C — Listino Servizi Extra · https://app.maisonbnb.it/documenti/listino

Testo integrale del Contratto: https://app.maisonbnb.it/documenti/contratto

A ciascuno degli indirizzi sopra indicati sono consultabili la versione vigente del documento e le versioni precedenti, con il rispettivo periodo di vigenza.

❦

TRA

HI-COM S.R.L. — Unipersonale, sede legale in Milano (MI), Foro Buonaparte 50, CAP 20121, C.F./P.IVA 10413490011, REA MI-2665467, PEC hi-comsrl@legalmail.it, in persona del Presidente del Consiglio di Amministrazione e legale rappresentante pro tempore Alessandro Cubito, operante con il marchio commerciale «Maison des Fleurs — Luxury Holiday Home» — di seguito «il Locatore»,

E

##Guest-name##, nato/a a ##Guest-filled-city## il ##Guest-filled-dob##, documento di identità ##Guest-filled-doctype## n. ##Guest-filled-docnum## rilasciato il ##Guest-filled-doc-issue## e in corso di validità, residente in ##Guest-filled-address##, ##Guest-filled-residence-city##, ##Guest-filled-residence-country##, email ##Guest-email##, telefono ##Guest-filled-phone## — di seguito «il Conduttore» (anche al plurale «i Conduttori» unitamente agli ulteriori Ospiti dichiarati al check-in).

PREMESSO CHE

(a) il Locatore esercita in forma imprenditoriale, ai sensi della L.R. Piemonte 13/2017, e del Reg. reg. 4/2018, nonché del D.Lgs. 79/2011, la struttura ricettiva extralberghiera denominata «Maison des Fleurs», identificata dal Codice Identificativo Nazionale IT001248B4GI2XWJOR e dal Codice Identificativo Regionale 001248-CIM-00003, categoria B4/B404, sita in San Maurizio Canavese (TO), frazione Ceretta, via Canonico Maffei n. 58/16, composta da 5 unità censite al Nuovo Catasto Edilizio Urbano al foglio 11, particella 48, subalterni 188 (HERBE AROMATIQUE), 189 (AZALEE), 190 (HORTENSIA), 191 (JASMIN) e 192 (ROSE), categoria A/2, per complessivi 24 posti letto; le culle destinate ai minori di età non superiore a 3 anni sono messe a disposizione in aggiunta e non concorrono al computo dei posti letto;

(b) il Conduttore ha prenotato il soggiorno tramite ##Reservation-channel##, con codice di prenotazione ##Reservation-code##, e ha completato la procedura di check-in telematico sulla piattaforma del Locatore, caricando i propri documenti di identità e dichiarando le generalità degli ulteriori Ospiti;

(c) il Conduttore dichiara di avere integralmente esaminato, prima della sottoscrizione, il presente Contratto e i suoi Allegati A «Informativa Privacy», B «Regolamento d'Uso» e C «Listino Servizi Extra», riprodotti in coda al presente documento e consultabili in ogni momento agli indirizzi indicati in copertina, e di accettarne espressamente e senza riserve il contenuto integrale mediante la spunta di accettazione e la successiva sottoscrizione con FEA di cui all'art. 8.

Tutto ciò premesso, le Parti convengono quanto segue.

ART. 1 — OGGETTO, DURATA E ACCESSO

1.1 Oggetto, destinazione e durata

Il Locatore concede al Conduttore, che accetta, il godimento dell'unità ##Apartment-name## (subalterno ##Custom-apt-1##), sita in ##Apartment-address##, ##Apartment-city##, per finalità esclusivamente turistico-ricettive e non residenziali. È espressamente escluso ogni diverso utilizzo e, in particolare, l'elezione di residenza anagrafica o di domicilio fiscale, l'esercizio di attività commerciali o professionali e lo svolgimento di eventi con partecipazione di terzi. La durata massima del soggiorno è di 90 giorni consecutivi. Il Conduttore dichiara di non eleggere nell'Unità la propria dimora abituale e si obbliga a non richiedere l'iscrizione anagrafica presso il Comune. Il Contratto, si intende contratto di ospitalità in struttura ricettiva e non è in alcun caso riconducibile alla locazione di immobile urbano ad uso abitativo di cui alla L. 431/1998.

1.2 Termini del soggiorno e computo degli Ospiti

Il soggiorno ha inizio il ##Checkin-date##, a partire dalle ore 15:00, e termina il ##Checkout-date##, entro le ore 11:00, per complessive ##Nights-number## notti e ##Guest-count## Ospiti. Ai fini del

computo degli Ospiti i minori sino a 3 anni compiuti, alloggiati in culla ove disponibile, non concorrono al computo; vi concorrono tutti gli altri Ospiti, di qualsiasi età. Il computo degli Ospiti rileva ai fini del numero massimo consentito per ciascuna unità. Le eventuali riduzioni di tariffa per i minori sono quelle previste dalle condizioni accettate al momento della prenotazione.

1.3 Accesso all'Unità e identificazione degli Ospiti

L'accesso avviene mediante serratura elettronica ed è disponibile 24 ore su 24. Il codice è generato dalla piattaforma e trasmesso al Conduttore solo al verificarsi cumulativo di: (i) completamento del check-in telematico; (ii) pagamento del corrispettivo; (iii) accettazione del Contratto e degli Allegati; (iv) identificazione degli Ospiti, di persona o in videocollegamento con un operatore, ai sensi dell'art. 109 R.D. 773/1931.

1.4 Check-in telematico

Il check-in telematico deve essere completato entro 24 ore prima dell'arrivo ovvero, per le prenotazioni effettuate per il giorno stesso, immediatamente dopo la conferma della prenotazione e comunque prima dell'accesso all'Unità, per consentire la trasmissione delle generalità degli alloggiati al Alloggiati Web (Questura di Torino) nei termini di legge.

1.5 Anticipo dell'arrivo e posticipazione della partenza

L'anticipo dell'orario di arrivo e la posticipazione dell'orario di partenza possono essere autorizzati dal Locatore su richiesta inoltrata via WhatsApp +39 338 944 5756, secondo disponibilità dell'Unità e dietro corresponsione del supplemento previsto dall'Allegato C.

1.6 Permanenza non autorizzata

La permanenza nell'Unità oltre le ore 11:00 senza autorizzazione costituisce occupazione senza titolo e obbliga il Conduttore, ai sensi degli artt. 1218 e 1591 c.c., a corrispondere al Locatore: (i) un'indennità di € 50,00 per ogni ora o frazione, decorrente dalle ore 11:01 e sino all'effettivo rilascio dell'Unità; (ii) una somma pari al 150% della tariffa applicata al soggiorno al termine del quale si è verificata l'occupazione; (iii) una somma pari al 150% del corrispettivo relativo a ciascun soggiorno compromesso dall'occupazione. Resta salvo il risarcimento del maggior danno e delle spese sostenute per l'intervento.

ART. 2 — CORRISPETTIVO, PAGAMENTO, CANCELLAZIONE

2.1 Corrispettivo e condizioni della prenotazione

Il corrispettivo del soggiorno, le modalità e i termini di pagamento e le condizioni di cancellazione, di modifica e di mancata presentazione sono quelli accettati dal Conduttore al momento della prenotazione: per le prenotazioni effettuate tramite OTA, quelli della piattaforma; per le prenotazioni dirette, effettuate sul sito di Maison des Fleurs, per telefono o tramite preventivo, quelli indicati nella conferma della prenotazione o nel preventivo accettato. Il corrispettivo del soggiorno è comprensivo dell'IVA nella misura del 10%, ai sensi del n. 120 della Tabella A, Parte III, allegata al D.P.R. 633/1972. Ai servizi extra di cui all'Allegato C si applica l'aliquota ordinaria, salva diversa qualificazione fiscale.

2.2 Documentazione fiscale e fatturazione

In sede di check-in telematico il Conduttore dichiara se richiede la fattura a nome proprio o di un diverso soggetto, persona fisica o giuridica, fornendone i dati fiscali completi; per i titolari di partita IVA anche il codice destinatario SDI o l'indirizzo PEC. La fattura elettronica è emessa tramite il Sistema di Interscambio entro 12 giorni dalla data di check-out. In mancanza di richiesta o di dati completi la fattura è emessa a nome del Conduttore, con i dati da lui forniti al check-in. La scelta operata al check-in è definitiva: in seguito nulla potrà essere preteso a titolo di emissione, riemissione o modifica dell'intestazione della fattura.

2.3 Imposta di soggiorno

Alla data di sottoscrizione il Comune di San Maurizio Canavese non ha istituito l'imposta di soggiorno. Ove istituita o modificata, essa sarà applicata secondo il regolamento comunale vigente al momento del soggiorno e non è compresa nel corrispettivo. L'iscrizione alle rilevazioni ROSS1000 e alla Banca Dati delle Strutture Ricettive assolve a finalità di monitoraggio statistico.

2.4 Pulizie e cambio della biancheria

La pulizia finale è sempre compresa nel corrispettivo. Nei soggiorni di 6 o più notti sono comprese anche pulizie durante il soggiorno: la prima dopo 3 notti e le successive in modo che fra una pulizia e l'altra, compresa quella finale, non passino più di 5 giorni. Ogni pulizia, compresa o straordinaria, include il cambio di lenzuola e asciugamani, che non è fornito come servizio separato.

I giorni delle pulizie comprese sono stabiliti dal Locatore e il personale bussa prima di entrare; la pulizia compresa rifiutata dal Conduttore non è recuperata né rimborsata. Sono a pagamento, secondo l'Allegato C, le pulizie straordinarie richieste dal Conduttore, prenotabili per un giorno del soggiorno successivo alla richiesta (per il giorno dopo, entro le ore 18:00), e gli interventi resi necessari dall'inosservanza della cura ordinaria prescritta dall'Allegato B.

2.5 Esclusione del diritto di recesso

Il presente Contratto rientra fra quelli esclusi dal diritto di recesso ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. 206/2005, avendo ad oggetto la fornitura di alloggio per un periodo di esecuzione specifico: al Conduttore, ancorché qualificabile come consumatore, non spetta pertanto il diritto di recesso entro 14 giorni. La presente clausola vale quale informativa resa ai sensi dell'art. 49 del medesimo decreto.

2.6 Indisponibilità dell'Unità dopo il pagamento

Qualora, successivamente all'incasso del corrispettivo, risulti che l'Unità non è disponibile per le date prenotate, il Locatore ne informa senza ritardo il Conduttore, il quale può scegliere fra: (i) la sistemazione in altra unità della struttura di livello pari o superiore, senza alcun supplemento; (ii) lo spostamento del soggiorno ad altre date, secondo disponibilità, allo stesso corrispettivo; (iii) il rimborso integrale del corrispettivo versato, entro 14 giorni dalla comunicazione della scelta.

ART. 3 — OBBLIGHI E DIVIETI

3.1 Numero degli Ospiti, divieto di sublocazione e di cessione

Il numero degli Ospiti è tassativamente fissato in ##Guest-count##, secondo il computo di cui all'art. 1.2. È fatto divieto al Conduttore di introdurre nell'Unità persone non dichiarate, di ospitare visitatori senza autorizzazione scritta del Locatore, di concedere l'Unità in sublocazione e di cedere il Contratto. La violazione comporta l'applicazione di una penale di € 100,00 per ciascuna persona e per ciascuna notte non dichiarata, oltre alla risoluzione del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c., con ritenzione del corrispettivo e segnalazione all'Autorità di P.S.. La penale non trova applicazione qualora il Conduttore comunichi al Locatore la presenza di Ospiti ulteriori entro il momento dell'arrivo e ne corrisponda la relativa tariffa: in tal caso la presenza si intende regolarizzata e non produce ulteriori conseguenze.

3.2 Divieto di fumo

È vietato fumare all'interno dell'Unità e nelle parti comuni interne dell'edificio. Il fumo è consentito esclusivamente sui balconi privati e nelle aree esterne della struttura dotate di posacenere. Il divieto si estende alle sigarette elettroniche, ai prodotti del tabacco riscaldato e alle sostanze stupefacenti. La violazione comporta, in via alternativa e non cumulativa, l'applicazione di una penale di € 500,00 ovvero l'addebito del costo documentato della sanificazione professionale, se superiore, fermo restando il diritto del Locatore di risolvere il Contratto.

3.3 Divieto di eventi e di fiamme libere

Sono tassativamente vietati eventi, feste e ricevimenti, nonché grigliate, falò, candele e incensi a fiamma libera, fornelli da campeggio e fuochi d'artificio. La violazione comporta, in via alternativa e non cumulativa, l'applicazione di una penale di € 1.000,00 ovvero il risarcimento dei danni effettivi documentati, se superiori, oltre alla risoluzione del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c. con ritenzione del corrispettivo e al rimborso delle sanzioni condominiali o amministrative eventualmente irrogate al Locatore.

3.4 Animali domestici

È ammessa la presenza di un solo cane, di peso non superiore a 10 kg, per ciascun soggiorno ed esclusivamente nelle unità HERBE AROMATIQUE e AZALEE, previa dichiarazione in sede di prenotazione e accettazione scritta del Locatore. È vietato far salire l'animale su letti, divani e poltrone, nonché lasciarlo incustodito nell'Unità. Nelle unità HORTENSIA, JASMIN e ROSE la presenza di animali non è ammessa, salva deroga scritta del Locatore.

3.5 Ulteriori obblighi

Il Conduttore deve osservare integralmente il Regolamento d'Uso (Allegato B) e in particolare: le fasce di silenzio 22:00-08:00 e 13:00-15:00; la custodia diligente delle dotazioni; la separazione dei rifiuti negli appositi contenitori interni; la tempestiva segnalazione di ogni anomalia via WhatsApp; il divieto di manomettere serratura elettronica, termostati e impianti di climatizzazione. Nei soggiorni fino a 5 notti, senza pulizie durante il soggiorno, il conferimento dei rifiuti nei contenitori condominiali è curato dal Conduttore secondo le istruzioni affisse nel vano rifiuti in cucina; nei soggiorni con pulizie comprese durante il soggiorno vi provvede il personale del Locatore in occasione delle pulizie. Tutte le unità sono dotate di aria condizionata.

3.6 Consumi anomali

Il Locatore può addebitare al Conduttore i consumi documentati che eccedano del 30% la media stagionale dell'Unità, in particolare quando l'eccedenza sia riconducibile a un utilizzo che superi manifestamente le normali esigenze domestiche, al mantenimento del riscaldamento oltre i 24 °C ovvero all'apertura delle finestre con gli impianti in funzione.

3.7 Cura ordinaria

L'inosservanza della cura ordinaria prescritta dall'Allegato B, che renda necessario un intervento eccedente le pulizie comprese, comporta un addebito di € 80,00 per il grado lieve e di € 200,00 per il grado grave, secondo l'entità dell'intervento. Restano ferme le pulizie straordinarie richieste dal Conduttore, disciplinate dall'Allegato C.

ART. 4 — RESPONSABILITÀ DANNI E ADDEBITO SU CARTA

4.1 Responsabilità per i danni, sosta e servizi accessori

Il Conduttore risponde in solido con gli altri Ospiti di ogni danno cagionato durante il soggiorno all'Unità, agli arredi, alle dotazioni tecnologiche, alla biancheria, alle parti comuni e alle dotazioni della struttura. Il garage chiuso, di cui il Locatore possiede 4 posti, è servizio extra a pagamento secondo l'Allegato C, previa prenotazione e secondo disponibilità; la sosta su via pubblica è libera e gratuita, non riservata né garantita ed estranea al Contratto; il ricovero biciclette al piano interrato è gratuito secondo disponibilità. Noleggio e-bike, transfer aeroportuali e massaggi sono erogati e fatturati da operatori terzi convenzionati. Il giardino privato, con bonsai di pregio del valore complessivo di € 20.000,00, è riservato alle unità HERBE AROMATIQUE, AZALEE e HORTENSIA: il Conduttore dichiara di essere edotto di tale valore e lo accetta come base di determinazione del danno.

4.2 Addebito sulla carta di pagamento e richiesta di pagamento

Qualora il pagamento sia avvenuto, in tutto o in parte, con carta di pagamento, il Conduttore autorizza il Locatore ad addebitare sulla medesima carta gli importi dovuti a titolo di risarcimento, entro €

2.000,00 per singolo addebito, mediante mandato disposto dal beneficiario ai sensi della Dir. UE 2015/2366. Oltre tale limite il Locatore richiede nuovo consenso con autenticazione forte, tramite collegamento sicuro inviato via e-mail e WhatsApp e valido 7 giorni. Qualora il pagamento non sia avvenuto con carta, il Locatore trasmette al Conduttore, via e-mail e WhatsApp, una richiesta di pagamento degli importi dovuti, da saldare entro 14 giorni dalla ricezione. In mancanza di consenso o di pagamento il Locatore procede al recupero stragiudiziale con diffida a mezzo PEC o altro mezzo idoneo a certificarne la ricezione e poi in via giudiziale, con interessi legali e di mora. Il Locatore non trattiene alcuna somma a titolo di cauzione o di garanzia.

4.3 Procedura di accertamento

Il danno è constatato al check-out o nelle ore immediatamente successive ed è documentato fotograficamente. Per i danni di valore complessivo non superiore a € 200,00 si applica il listino forfettario di ripristino di cui alla Sezione 2 dell'Allegato C; oltre tale soglia il danno è quantificato mediante preventivo di fornitore qualificato terzo. Il Locatore comunica l'esito al Conduttore entro 7 giorni dal check-out; il Conduttore può contestarlo con nota motivata entro 7 giorni dalla ricezione; l'addebito è effettuato entro 14 giorni dalla scadenza del termine di contestazione.

4.4 Prenotazioni tramite OTA

Per le prenotazioni effettuate mediante OTA si applicano in via prioritaria i protocolli della piattaforma; l'addebito diretto interviene soltanto in caso di mancato o parziale recupero.

4.5 Custodia dei valori

Ciascuna unità è dotata di cassaforte. La responsabilità del Locatore per le cose portate dall'Ospite nell'Unità è regolata dagli artt. 1783 e seguenti c.c., nei limiti e con le esclusioni ivi previsti. Il Locatore raccomanda di custodire nella cassaforte denaro, valori, documenti e oggetti di pregio ogni qualvolta l'Unità sia lasciata incustodita. L'Ospite è tenuto a denunciare senza ingiustificato ritardo al Locatore e all'Autorità di P.S. ogni furto o smarrimento, ai sensi dell'art. 1786 c.c.

ART. 5 — DANNI PREESISTENTI: TERMINE E ONERE DELLA PROVA

5.1 Termine per la segnalazione delle difformità

Il Conduttore ha 3 (tre) ore dal primo accesso alla struttura per segnalare via WhatsApp al numero unico +39 338 944 5756 eventuali difformità o danni rilevati, allegando propria documentazione fotografica. Se l'accesso è successivo alle 22:00 il termine è esteso alle ore 10:00 del giorno seguente.

5.2 Presunzione e onere della prova

Decorso il termine senza segnalazione, l'Unità si considera consegnata nello stato risultante dalla documentazione fotografica acquisita dal Locatore prima dell'inizio del soggiorno. Ogni danno riscontrato al check-out si presume cagionato dal Conduttore ai sensi degli artt. 1218, 1590 e 2697 c.c.; la prova contraria è ammessa mediante confronto con tale documentazione, che il Locatore mette a disposizione del Conduttore su richiesta, ovvero mediante documenti di data certa anteriore al check-in.

ART. 6 — PRIVACY, PUBBLICA SICUREZZA, CIN

6.1 Trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali del Conduttore e degli Ospiti, con titolare, finalità, basi giuridiche, tempi di conservazione e diritti dell'interessato, compreso il reclamo al Garante, è disciplinato dall'Informativa Privacy (Allegato A). In caso di contenzioso i dati necessari alla difesa sono conservati sino alla definizione del giudizio e alla scadenza dei termini di impugnazione.

6.2 Videosorveglianza

La struttura non dispone di alcun impianto di videosorveglianza: nessuna telecamera è installata, né nelle unità né nelle parti comuni o nelle aree esterne.

6.3 Codice Identificativo Nazionale

Il Codice Identificativo Nazionale IT001248B4GI2XWJOR è esposto all'ingresso della struttura e riportato in tutti gli annunci, ai sensi dell'art. 13-ter del D.L. 145/2023, conv. L. 191/2023.

6.4 Documenti di identità mancanti o incompleti

Il rifiuto di esibire i documenti di identità, ovvero la loro incompletezza, non sanati entro 24 ore, comportano la sospensione del check-in e, senza regolarizzazione, la risoluzione del Contratto per fatto e colpa del Conduttore, con ritenzione del corrispettivo e segnalazione all'Autorità di P.S..

ART. 7 — LEGGE APPLICABILE, MEDIAZIONE, FORO

7.1 Legge applicabile e mediazione

Il Contratto è regolato dalla legge italiana. Ogni controversia è preventivamente sottoposta a mediazione ai sensi del D.Lgs. 28/2010, presso un Organismo iscritto nel circondario del giudice territorialmente competente, ove la mediazione costituisca condizione di procedibilità; per i Conduttori qualificabili come consumatori l'Organismo è individuato nel circondario del foro del consumatore.

7.2 Foro competente

Per le controversie non soggette a fori inderogabili è competente in via esclusiva il Tribunale di Torino. Per i Conduttori qualificabili come consumatori ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 206/2005, resta ferma la competenza inderogabile del foro del consumatore.

7.3 Forza maggiore e inagibilità dell'Unità

Al verificarsi di eventi di forza maggiore quali calamità naturali, provvedimenti restrittivi dell'autorità, danni strutturali o guasti di rilevante entità, il Locatore non risponde del mancato godimento; il Conduttore può scegliere fra buono di pari valore utilizzabile entro 12 mesi, riprogrammazione del soggiorno o rimborso pro quota. Se l'Unità è inagibile per fatto imputabile al Locatore, il Conduttore può scegliere fra le soluzioni previste dall'art. 2.6.

7.4 Clausole finali

La nullità di singole clausole non travolge il Contratto (art. 1419 c.c.). Il Contratto e gli Allegati A, B e C costituiscono l'intero accordo; per le prenotazioni via OTA i termini della piattaforma prevalgono limitatamente a cancellazione, pagamento e gestione delle controversie. In caso di difformità prevale la versione italiana.

7.5 Versione applicabile

La presente versione del Contratto e degli Allegati si applica a tutti i soggiorni il cui check-in telematico, con l'accettazione del Contratto, è completato a partire dalla data di decorrenza indicata in copertina.

ART. 8 — ACCETTAZIONE DEL CONTRATTO, DEGLI ALLEGATI E CLAUSOLE VESSATORIE

Il Conduttore, mediante la spunta di accettazione e la successiva sottoscrizione con FEA generata da codice OTP trasmesso al numero comunicato in sede di prenotazione, accetta espressamente e senza riserve:

(i) il presente Contratto nella sua integralità;

(ii) il contenuto integrale degli Allegati A, B e C, riprodotti in coda al presente documento, che ne formano parte integrante e inscindibile;

(iii) mediante distinta e specifica spunta, le clausole seguenti, che dichiara di avere letto, compreso e approvato singolarmente:

(art. 1.6) — Permanenza non autorizzata: indennità oraria e risarcimento predeterminato.

(art. 2.1) — Corrispettivo, pagamento, cancellazione, modifica e mancata presentazione secondo le condizioni accettate al momento della prenotazione.

(art. 3.1) — Numero degli Ospiti tassativo, divieto di sublocazione e di ospitalità non autorizzata: penale e risoluzione ai sensi dell'art. 1456 c.c.

(art. 3.2) — Divieto di fumo: penale o costo di sanificazione, oltre risoluzione.

(art. 3.3) — Divieto di eventi e di fiamme libere: penale o danno effettivo, oltre risoluzione.

(art. 3.7) — Addebito per inosservanza della cura ordinaria.

(art. 4.2) — Autorizzazione all'addebito su carta entro il limite di € 2.000,00 e, per chi non ha pagato con carta, richiesta di pagamento da saldare entro 14 giorni.

(artt. 5.1 e 5.2) — Termine di 3 ore per i danni preesistenti e presunzione a carico del Conduttore.

(art. 4.5) — Disciplina della responsabilità per la custodia dei valori.

(art. 2.5) — Esclusione del diritto di recesso del consumatore.

(art. 2.2) — Fatturazione: intestazione al Conduttore in mancanza di richiesta di fattura a nome di un diverso soggetto o di dati completi, e definitività della scelta operata al check-in.

(art. 6.4) — Risoluzione per documenti di identità mancanti o incompleti.

(art. 7.2) — Foro esclusivo di Torino, salva la competenza del foro del consumatore.

La sottoscrizione mediante codice OTP integra una FEA ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, e del Reg. UE 910/2014, con l'efficacia probatoria della scrittura privata di cui all'art. 2702 c.c. Il codice OTP, la marca temporale, l'indirizzo IP di origine, l'identificativo del dispositivo e l'impronta crittografica del testo sottoscritto sono archiviati nei registri probatori della piattaforma e sono producibili in giudizio.

SOTTOSCRIZIONE

Luogo di sottoscrizione: da remoto, mediante la piattaforma del Locatore. La data di sottoscrizione coincide con il completamento del check-in telematico; la marca temporale e la traccia probatoria sono archiviate nei registri della piattaforma e associate al codice di prenotazione ##Reservation-code##.

Il Conduttore — ##Guest-name##

Accettazione espressa del Contratto e dei suoi Allegati A, B e C mediante spunta di accettazione e successiva sottoscrizione con FEA.